***Гроздова Юлія Вікторівна***

*Вік: 40 років.  
Телефон мобільный: (067) 290-04-00*

*Місце проживання: м.Бровари*

*E-Mail:* [*grozdovau@ukr.net*](mailto:grozdovau@ukr.net)

***Мета:*** *отримати посаду менеджера з логістики, логіста, помічника логіста.*

*Повна зайнятість.*

***Досвід роботи:***

***05.2015р.- 10.2021.***

***АТ«Аграрний фонд» -*** *Провідний спеціаліст з логістичних операцій.*

*Обов’язки:*

* *Укладання договорів на транспортно-експедиційне обслуговування з експедиторами/перевізниками на максимально вигідних умовах для Товариства, контроль підписання;*
* *оформлення дозвільних документів та заявок на відвантаження та переміщення ТМЦ;*
* *робота з первинною документацією; ведення документообігу;*
* *узгодження і організація відвантажень/переоформлення ТМЦ на елеваторі (підготовка листів, доручень);*
* *укладання договорів на послуги зі зберігання з елеваторами; контроль залишків та тарифів на елеваторах зберігання;*
* *перевірка та облік в базі BAS ERP документів щодо проведення розрахунків з конрагентами за надані послуги з переміщення ТМЦ;*
* *оформлення претензій по наднормативним недостачам вантажу у випадках, якщо втрата ТМЦ відбулася з вини найнятого Товариством перевізника;*
* *контроль взаєморозрахунків з контрагентами.*

***08.2014р.- 05.2015р.***

***ПАТ«Аграрний фонд» -*** *Менеджер з логістики.*

*Обов’язки: побудова та ведення логістичних маршрутів;*

* *підбір перевізників виходячи з найбільш ефективних схем роботи;*
* *планування та відстеження графіку завантаження транспорту;*
* *розрахунок вартості перевезень, аналіз і мінімізація витрат;*
* *робота з транспортними компаніями; організація перевезень по території України між складами Товариства;*
* *підготовка договорів на перевезення ТМЦ;*
* *оформлення дозвільних документів та заявок на відвантаження і переміщення ТМЦ;*
* *опрацювання актів виконаних робіт, ТТН, залізничних накладних;*
* *контроль взаєморозрахунків з контрагентами;*
* *підготовка звітності про переміщення.*

***10.2009р. - 02.2011р.***

***ДАК«Хліб України» -*** *Заступник начальника контрольно-ревізійного управління, головний ревізор.*

*Обов’язки: ревізії та перевірки фінансової діяльності, достовірності обліку і звітності на підконтрольних об’єктах.*

***04.2007р.-10.2009р.***

***ДП «Агентство з реструктуризації заборгованості підприємств агропромислового комплексу України» -*** *Заступник головного бухгалтера.*

*Обов’язки: обробка та виписка первинної документації;*

* *підготовка платіжних документів;*
* *проведення платежів в системі Клієнт-банк;*
* *облік касових та банківських операцій; виписка довіреностей;*
* *облік розрахунків з постачальниками та покупцями;*
* *нарахування заробітної плати;*
* *підготовка та здача звітності в фонди соціального страхування, ф.1ДФ, персоніфікація.*

***09.2003р. – 04.2007р.***

***ДП «Агентство з реструктуризації заборгованості підприємств агропромислового комплексу України» -*** *Провідний спеціаліст.*

*Обов’язки:*

* *робота з банківськими виписками;*
* *контроль та аналіз взаєморозрахунків підприємств - дебіторів за отримані матеріально-технічні ресурси;*
* *формування звітів про результати взаєморозрахунків дебіторів;*
* *cкладання актів звірки з дебіторами.*

***02.2003р.– 08.2003р.******ДАК«Хліб України» -*** *Економіст.*

*Обов’язки:*

* *облік дебіторської заборгованості.*

***Освіта***

***2000р.-2004р.***

***Харківський інститут управління, економічний факультет.*** *Спеціальність: бухгалтер-економіст (диплом спеціаліста).*

***1998р. – 2000р.***

***Київський радіомеханічний технікум, економічний факультет.***

*Спеціальність: бухгалтер (диплом молодшого спеціаліста).*

***Особисті якості:***

* *відповідальність, комунікабельність, дисциплінованість;*
* *старанність, здатність працювати швидко і ефективно;*
* *бажання навчатись, вміння працювати в команді, порядність;*
* *націленість на конкретний результат, завзятість і наполегливість.*

***Професійні навички:***

*Знання специфіки роботи з зерновими; знання програм: Клієнт-банк; 1С Підприємство 8.1,8.2,* *BAS**ERP.*

***Додаткова освіта:***

* *«Логістика та менеджмент ЗЕД» (03.2020р.) Навчальний центр «Данко».*

***Знання мов:*** *українська, російська.*