

Директор, керівник виробництва підприємства сільськогосподарської сфери (елеватор, комбікормовий завод)

29.03.2021

Нарямок: Елеватори, комбікормові заводи
Бажане місто працевлаштування: Київ, Кропивницький, Черкаси, Одеса, Миколаїв (Миколаївська обл), Вінниця, Херсон, Дніпро, Рівне (Рівненська обл), Чернігів
Бажана заробітна плата: Договірна
Тип працевлаштування: Повна зайнятість

Освіта

2017 - 2019

Центральноукраїнський національний технічний університет

Сільськогосподарське машинобудування, Вища
2000 - 2003

Кіровоградський будівельний технікум
Технік газового господарства, Середня-технічна

Досвід роботи

09.2020 - 03.2021

Ukrlandfarming - Агрохолдинг Авангард
Золотоніська філія ТОВ СП "Весна 21"
(комбікормовий завод)

Директор

Обов'язки: Здійснення фінансово-господарської та виробничо-технічної діяльності підприємства.

Взаємодія з державними установами та контролюючими органами. Співпраця з сільгоспвиробниками. Бюджетування.

Забезпечення виконання планів. Формування та організація роботи персоналу підприємства.

04.2015 - 08.2019

Louis Dreyfus Company-Українська елеваторна компанія

Керівник виробництва (старший майстер)

Обов'язки: Планування і організація процесу приймання, очистки, сушки, зберігання та відвантаження зерна. Організація та ведення кількісно-якісного обліку зерна на елеваторі.

Організація і контроль процесів сушки на



Леоненко Сергій
Володимирович

Статус: Активно шукаю
роботу

Місто: Сміла

Дата народження:
01.08.1982(42)

Тел. [+38\(068\)760-0737](tel:+380687600737)

Email: leonenos78@gmail.com

зерношарках, працюючих на газовому та дизельному паливі. Складання графіків виконання ремонтних робіт для забезпечення безперебійної роботи елеватора. Забезпечення виконання планів приймання та відвантаження зерна на ж/д та автотранспорт. Контроль за виконанням робітниками правил з О.П., Т.Б., тапожежної безпеки.

03.2012 - 09.2014

ПАТ "Черкасигаз"

Інженер-проектувальник

Обов'язки: Зозробка проектів приватних та промислових об'єктів газопостачання.

Володіння мовами

Англійська (початковий), Російська, Українська

Додаткова інформація

Уміння планувати та організовувати роботу групи людей та підприємства в цілому.

Здатність приймати не стандартні управлінські рішення за для виконання поставлених планів та задач.

Уміння та розуміння організації робочих процесів забезпечуючих безперебійну роботу підприємства.

Уміння працювати з людьми та працювати в команді.

Здатність працювати в складних стресових ситуаціях.

Впевнений користувач ПК (MS Office, Word, Excel, AutoCAD, Компас).

Водійське посвідчення категорії В. Стаж керування автомобілем 15 років.

Готовий до переїзду. Розгляну будь-який регіон