

PR, HR

07.02.2022

Бажане місто працевлаштування: Миколаїв
(Миколаївська обл)

Бажана заробітна плата: Договірна

Тип працевлаштування: Повна зайнятість

Освіта

2004 - 2009

МДУ ім. В.О. Сухомлинського

Українська філологія і журналістика, спеціаліст

Досвід роботи

09.2019 - 02.2022

Група компаній ПРОМЕТЕЙ

Менеджер з персоналу, керівник відділу персоналу

Обов'язки: - участь у розробці кадрової політики та стратегії компанії; - повний цикл рекрутингу

(написання текстів вакансій, телефонне інтерв'ювання, проведення онлайн та офлайн

співбесід); - підбір персоналу всіх рівнів, у тому

числі ТОП-менеджерів та ІТ-фахівців (12-30 вакансій щомісяця); - співпраця з сайтами пошуку персоналу;

- розробка та реалізація процедур адаптації

персоналу; - формування та підтримка кадрового

резерву; - контроль процедур з кадрового

діловодства: прийоми, звільнення, відпустки,

переведення; - написання внутрішніх положень та

інструкцій; - робота з оргструктурою групи; -

розробка внутрішньої корпоративної культури

підприємства; - організація тимблдингів,

внутрішніх заходів, корпоративів (100-260 осіб із 10

регіонів України) від складання кошторисів до

повної реалізації проекту.

Володіння мовами

Англійська (початковий), Російська, Українська



Хмель Анастасія
Сергіївна

Статус: Активно шукаю
роботу

Дата народження:

21.05.1987(37)

Тел. [+38\(095\)753-8070](tel:+380957538070)

Email:

nastusha2028@gmail.com